



Nocera Inferiore, 15 febbraio 2024

II ISTITUTO COMPRENSIVO - NOCERA INFERIORE
Prot. 0000809 del 15/02/2024
IV-5 (Uscita)

- *Albo online – Pubblicità legale*
- *Sezione Amministrazione Trasparente*
del sito web dell'Istituzione scolastica
www.comprensivo2nocera.edu.it
- *Sezione PNRR del sito web*
www.comprensivo2nocera.edu.it

OGGETTO: **DECRETO AVVIO PROCEDURA e AVVISO DI SELEZIONE di ESPERTI INTERNI PER TEAM DI PROGETTO** per l'attuazione del Progetto Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione Europea – *Next Generation EU*, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 1.4. *"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica"*.

CUP: I34D22005010006

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-21214

TITOLO PROGETTO: *"Stare bene a Scuola"*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante *«Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;*

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto *«Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»* e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante *«Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione»* e, in particolare, l'art. 11 (*«Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»*), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante *«Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;*

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto *«Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;*

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante *«Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;*



VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art.44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con*



contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il D.M. 170 del 24/06/2022 *Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;

VISTO il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche di cui all'ALL.2 del suddetto D.M. 170 del 24/06/2022;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI-0109799 del 30/12/2022 riportante le istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento 1.4. *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica*;

VISTO il Progetto SAIC8BT004 - M4C1I1.4-2022-981-P-21214 presentato in data 27.02.2023, prot. interno n. 1005 del 27.02.2023;

VISTO l'Accordo di concessione del finanziamento prot. MIM n. 51167 del 18.03.2023 rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR Simona Montesarchio e dal Dirigente scolastico pro tempore Teresa Staiano, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dal 27/02/2023 e conclusione entro il 31/12/2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento, prot. n. 1816/IV-5 del 12/04/2023;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti n. 55 del 14/04/2023 e del Consiglio di Istituto n. 32 del 19/04/2023 relative all'inserimento nel PTOF 2022/2025 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione Europea – *Next Generation EU, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica"* - codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-21214 - titolo progetto "*Stare bene a Scuola*";

VISTO il D.L. n.129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;



VISTO il proprio decreto di Nomina del Responsabile Unico del Progetto prot. n. 5515/IV-5 del 27/12/2023;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, CUP **I34D22005010006**, di avvalersi della collaborazione del "**Team di Progetto**", in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico fino a conclusione del progetto stesso;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 46 del 12/12/2023 con la quale venivano definiti i criteri di reclutamento delle figure tecniche del TEAM - PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione dagli asili nido all'Università – TITOLO "**Stare bene a Scuola**";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 20/12/2023 con la quale venivano definiti i criteri di reclutamento figure tecniche del TEAM - PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione dagli asili nido all'Università – TITOLO "**Stare bene a Scuola**";

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "**Stare bene a Scuola**", di avvalersi della collaborazione di coordinatore del Team e componenti del Team, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui ai punti che precedono, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il/i suddetto/i soggetto/i:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dei seguenti incarichi:

- n. 1 Coordinatore del Team;



➤ n. 7 Componenti del Team;

nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, Teresa Staiano in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la DS Teresa Staiano ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il P.A. 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 20 del 22/01/2024;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

NELL'OSSERVANZA delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

RENDE NOTO

che è indetta una **procedura selettiva** volta alla ricognizione delle **professionalità interne** in merito alle specificità ed alle caratteristiche dell'attività tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica, la rilevazione degli alunni a rischio di abbandono e la mappatura dei loro fabbisogni, per la progettazione e gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali, così come programmati nel progetto *de quo*, come specificato nella tabella che segue:

NUMERO	TITOLO	DURATA	IMPORTO ORARIO	PROFESSIONALITÀ RICHIESTE
1	Coordinatore del team con specifiche funzioni di facilitazione	107 ore	€ 34,00 (lordo stato)	Docente laureato esperto in inclusione scolastica e



istituto comprensivo
NOCERA INFERIORE

VIA MARTINEZ Y CABRERA, 1 TEL 081 2183098

	e gestione delle fasi di monitoraggio, rendicontazione e valutazione			prevenzione della dispersione
7	Componenti del team	78 ore	€ 34,00 (lordo stato)	Docente laureato esperto in progettazione e gestione degli interventi formativi

Articolo 1- Requisiti e titoli richiesti

Sono ammessi a partecipare i docenti a tempo indeterminato in servizio presso il 2° istituto Comprensivo Nocera Inferiore nell'anno scolastico 2023/2024 in possesso dei titoli di accesso, indicati nella tabella su esposta, richiesti per le specificità e le caratteristiche dell'incarico da svolgere.

a) Possono partecipare i candidati che alla data di scadenza del bando:

1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
8. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
9. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

b) Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

c) I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

d) L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 2 - Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i seguenti titoli ed esperienze professionali come riportati nella tabella che segue:



istituto comprensivo

NOCERA INFERIORE

VIA MARTINEZ Y CABRERA, 1 - TEL 081 2183098



1. Titoli valutabili

Descrizione	Punti	Autovalutazione	Commissione
Laurea Magistrale	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 7 per votazione da 96 a 110 Punti 8 per votazione 110 Punti 2 lode		
Ulteriore laurea	Laurea Specialistica/magistrale Punti 6		
Specializzazione o Master 1 e 2 Livello inerente ambiti relativi alla dispersione, inclusione, valutazione, progettazione, coordinamento	Punti 3 per ogni titolo max 6 punti		
Corsi di formazione e /o percorsi di ricerca-azione inerente ambiti relativi alla dispersione, inclusione, valutazione, progettazione, coordinamento	Punti 5 per ogni corso o percorso max 3 corsi o percorsi		
Dottorato inerente ambiti relativi alla dispersione, inclusione, valutazione, progettazione, coordinamento	Punti 2 Verrà valutato un solo titolo		
Certificazioni informatiche ICT certificate	Punti 5 Verrà valutato un solo titolo		
Competenze linguistiche certificate almeno livello B1	Punti 1 Verrà valutato un solo titolo		

2. Esperienze professionali

Descrizione	Punti	Autovalutazione	Commissione
Coordinatore gruppi di lavoro dispersione scolastica e/o Referente dispersione scolastica compreso l'anno in corso	Punti 5 per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti		
Componente Team Dispersione scolastica – Team bullismo e/o cyberbullismo – Referente Invalsi negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso	Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di 10		
Esperienza Facilitatore/valutatore progetti finanziati fondi Europei compreso l'anno in corso	Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti		
Esperienze di tutor nei progetti finanziati fondi Europei compreso l'anno in corso	Punti 1 per ogni incarico fino ad un massimo di 5 punti		



istituto comprensivo
NOCERA INFERIORE

VIA MARTINEZ Y CABRERA, 1 TEL 081 2183098



Incarico Collaboratore Dirigente Scolastico compreso l'anno in corso	Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti		
Incarico Animatore Digitale compreso l'anno in corso	Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti		
Incarico Funzione strumentale compreso l'anno in corso	Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti		
TOTALE	max 110 punti		

Articolo 3 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione e terminerà il 31/12/2024 e comunque fino al termine di scadenza del progetto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 - Compiti degli Esperti

In relazione al profilo di **Coordinatore** del team, l'esperto è tenuto a:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- coordinare i tavoli di concertazione e facilitare gli stessi;
- supervisionare le attività di progetto;
- provvedere a coordinare la rilevazione e selezione degli alunni partecipanti;
- coordinare la mappatura dei fabbisogni dei beneficiari;
- coordinare la progettazione e gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola;
- coordinare la progettazione di interventi educativi individuali;
- facilitare il dialogo istituzionale tra *stakeholder* del territorio;
- provvedere alle fasi di monitoraggio, valutazione e rendicontazione delle attività, provvedendo all'inserimento dei relativi dati nella piattaforma a ciò preposta.

In relazione al profilo dei **Componenti** il Team, gli esperti sono tenuti a:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- partecipare ai tavoli di concertazione;
- provvedere alla rilevazione e selezione degli studenti partecipanti;
- provvedere alla mappatura dei fabbisogni dei beneficiari;
- curare la progettazione e gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola;
- realizzare la progettazione di interventi educativi individuali;
- provvedere al pieno coinvolgimento delle famiglie.

Articolo 5 - Modalità di remunerazione e compensi

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di redistribuire le ore relative alla posizione che dovesse restare vacante, se tale redistribuzione dovesse essere funzionale ad una migliore riuscita del progetto.

Ai candidati selezionati verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente scolastico, previa presentazione di un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione delle attività previste.



A fronte dell'attività svolta, il compenso orario, omnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale, è fissato per il PNRR in oggetto in € 34,00 (trentaquattro/00) per ciascuna delle otto risorse selezionate. Il compenso complessivo sarà corrisposto all'effettiva erogazione del finanziamento. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 22 febbraio 2024** con oggetto **COGNOME_NOME - Candidatura TEAM Progetto PNRR "Stare bene a Scuola"- CUP I34D22005010006**, nei seguenti modi:

- via e-mail all'indirizzo: saic8bt004@istruzione.it;
- consegna a mano presso gli Uffici di Segreteria.

L'Istanza di partecipazione redatta secondo il modello predisposto dall'Istituto (**Allegato A**), dovrà essere corredata dai sottoelencati allegati:

1. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (**Allegato B**);
2. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo aggiornato, corredato da una copia del documento di riconoscimento, contenente indicazioni chiare ed esaustive circa i titoli posseduti e le esperienze lavorative, nel quale devono essere evidenziati in grassetto i titoli relativi a quelli dichiarati nell'allegato B.

Si precisa che, ai fini della immissione dei dati sulla piattaforma dedicata alla rendicontazione dei progetti, è necessario inviare una cartella contenente file distinti:

- 1. l'istanza con copia documento riconoscimento;**
- 2. il curriculum vitae;**
- 3. scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo siano imputabili a errato invio e/o ricezione della mail.

I termini potranno essere riaperti nell'ipotesi di assenza di candidature. Di tale evenienza sarà data adeguata pubblicizzazione a mezzo sito web dell'Istituto.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto previsto dal presente avviso e le domande e i curricula privi di firma.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da un numero dispari di membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.



istituto comprensivo

NOCERA INFERIORE

VIA MARTINEZ Y CABRERA, 1 - TEL 081 2183098



Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e attinenti a quanto specificato nella tabella di valutazione dei titoli. Altri titoli dichiarati di dubbia interpretazione non saranno valutati.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati, con valore di notifica, sul sito web della Scuola www.comprensivo2nocera.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" entro 5 giorni lavorativi successivi alla data di scadenza del bando; avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo da parte degli interessati nei successivi 5 gg. lavorativi consecutivi.

Il soggetto ricorrente deve produrre apposita, motivata e circostanziata istanza al Dirigente scolastico: il reclamo va esclusivamente prodotto *brevi manu* o trasmesso a mezzo posta certificata. In caso di assenza di reclami, la graduatoria si intende definitiva. Diversamente, i reclami sono esaminati nei successivi 5 gg. lavorativi consecutivi dalla scadenza per la presentazione del ricorso. Entro i 5 gg. successivi lavorativi dalla data di scadenza per la presentazione dei reclami, il Dirigente scolastico pubblica la graduatoria definitiva dei concorrenti all'Albo on line del sito dell'Istituto www.comprensivo2nocera.edu.it con valore di notifica agli interessati.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Articolo 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii., si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Teresa Staiano, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: saic8bt004@pec.istruzione.it.



Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il Dott. Vincenzo De Prisco, via Botteghelle 4 bis - 80041 - Boscoreale (NA) - Italia – tel. 3389141276 – email dpo@infopec.net.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Teresa Staiano, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale saic8bt004@istruzione.it.



istituto comprensivo
NOCERA INFERIORE

VIA MARTINEZ Y CABRERA, 1 - TEL 081 2183098



Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Si allegano:

- Istanza di Partecipazione (*Allegato A*)
- Scheda di Autovalutazione (*Allegato B*)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Teresa Staiano

Firmato digitalmente da STAIANO TERESA

C= IT

O= II ISTITUTO COMPrensivo NOCERA INFERIORE
94076710659